



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (MB)
www.comune.meda.mb.it

DECRETO N. 27 DEL 02/10/2020

OGGETTO:

DISPOSIZIONI RIGUARDANTI L'APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI

IL SINDACO

VISTE le disposizioni nazionali e regionali finalizzate al contrasto dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione del contagio da virus COVID-19;

RICHIAMATI:

- il proprio Decreto n. 6 del 11 marzo 2020 avente ad oggetto *“Orario apertura al pubblico degli uffici pubblici comunali. Nuove disposizioni”*;
- il proprio Decreto n. 7 del 12 marzo 2020 avente ad oggetto *“Disposizioni riguardanti lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del personale dipendente e individuazione delle attività indifferibili da rendere in presenza”*;
- il proprio Decreto n. 8 del 13 marzo 2020 avente ad oggetto *“Disposizioni riguardanti lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del personale dipendente e individuazione delle attività indifferibili da rendere in presenza. Integrazioni”*;
- il proprio Decreto n. 10 del 16 marzo 2020 avente ad oggetto *“Disposizioni temporanee in materia di sostituzioni e supplenze dei dirigenti comunali per il periodo dell'emergenza epidemiologica in corso”*;
- il proprio Decreto n. 11 del 18 marzo 2020 avente ad oggetto *“Disposizioni riguardanti lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del personale dipendente e individuazione delle attività indifferibili da rendere in presenza. Integrazione n. 2”*;
- il proprio Decreto n. 13 del 3 aprile 2020 avente ad oggetto *“Proroga fino al 13 aprile 2020 della validità delle disposizioni attualmente in essere che riguardano l'apertura al pubblico degli uffici comunali, lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del personale dipendente e l'individuazione delle attività indifferibili da rendere in presenza”*;
- il proprio Decreto n. 14 del 11 aprile 2020 avente ad oggetto *“Proroga fino al 3 maggio 2020 della validità delle disposizioni attualmente in essere che riguardano l'apertura al pubblico degli uffici comunali, lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del personale dipendente e l'individuazione delle attività indifferibili da rendere in presenza”*;
- il proprio Decreto n. 15 del 30 aprile 2020 avente ad oggetto *“Proroga fino al 17 maggio 2020 della validità delle disposizioni attualmente in essere che riguardano l'apertura al pubblico degli uffici comunali, lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del personale dipendente e l'individuazione delle attività indifferibili da rendere in presenza”*;
- il proprio Decreto n. 17 del 13 maggio 2020, avente ad oggetto *“Disposizioni che riguardano l'apertura al pubblico degli uffici comunali, lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del personale dipendente e l'individuazione delle attività indifferibili da rendere in presenza a decorrere dal 18 maggio 2020”*;



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (MB)
www.comune.meda.mb.it

DECRETO N. 27 DEL 02/10/2020

- il proprio Decreto n. 18 del 13 maggio 2020, avente ad oggetto “*Modifica dei contenuti del Decreto Sindacale n. 17/2020 limitatamente alle prescrizioni relative all'apertura della Biblioteca Civica – MEDATECA*”;
- il proprio Decreto n. 19 del 26 maggio 2020, avente ad oggetto “*Integrazione dell'elenco delle attività indifferibili da rendere in presenza di cui al decreto sindacale n. 17/2020*”;
- il proprio Decreto n. 20 del 1° giugno 2020, avente ad oggetto “*Ulteriore integrazione dell'elenco delle attività indifferibili da rendere in presenza di cui al decreto sindacale n. 17/2020*”;

RITENUTO opportuno emanare nuove disposizioni relative all'apertura al pubblico degli uffici comunali con decorrenza da lunedì 5 ottobre 2020 e validità fino a nuova e diversa disposizione, come di seguito specificato:

- riapertura al pubblico, senza appuntamento, dell'Ufficio Servizi Demografici (anagrafe, stato civile, elettorale) nei seguenti giorni ed orari:
 - lunedì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 16:45 alle ore 18:45
 - martedì dalle ore 8:30 alle ore 13:00
 - mercoledì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 16:45 alle ore 18:45
 - giovedì dalle ore 8:30 alle ore 13:00
 - venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30
- riapertura al pubblico, senza appuntamento, dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) nei seguenti giorni ed orari:
 - lunedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30 e dalle ore 16:00 alle ore 17:45
 - martedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
 - mercoledì dalle ore 8:45 alle ore 12:30 e dalle ore 16:00 alle ore 17:45
 - giovedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
 - venerdì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
- riapertura al pubblico, senza appuntamento, dell'Ufficio Protocollo nei seguenti giorni ed orari:
 - lunedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30 e dalle ore 16:00 alle ore 17:45
 - martedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
 - mercoledì dalle ore 8:45 alle ore 12:30 e dalle ore 16:00 alle ore 17:45
 - giovedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
 - venerdì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
- riapertura al pubblico, senza appuntamento, dell'Ufficio Messi Comunali nei seguenti giorni ed orari:
 - da lunedì a venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:00
- ricevimento del pubblico da parte di tutti gli altri uffici comunali solo su appuntamento, da richiedere con opportuno anticipo attraverso le modalità segnalate sul sito internet istituzionale dell'Ente e sulla cartellonistica affissa all'esterno della sede municipale;
- è fatto divieto agli utenti dei servizi di sostare all'interno degli uffici comunali oltre il tempo strettamente necessario al disbrigo delle pratiche ovvero di creare occasione di assembramento di qualunque genere ed è altresì fatto obbligo agli stessi di adottare ogni accorgimento utile alla prevenzione della diffusione del contagio da virus COVID-19 e alla tutela della salute propria e altrui, attenendosi in maniera rigorosa ai comportamenti raccomandati dalle Autorità competenti in questo



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (MB)
www.comune.meda.mb.it

DECRETO N. 27 DEL 02/10/2020

periodo di emergenza epidemiologica, quali, ad esempio, il mantenimento del distanziamento personale, il contingentamento degli accessi, l'utilizzo obbligatorio di mascherine che coprano correttamente naso e bocca e la frequente igienizzazione delle mani mediante l'utilizzo dell'apposita soluzione idroalcolica messa a disposizione dall'Amministrazione presso i locali di cui trattasi;

- sono in ogni caso sempre da preferire e incoraggiare, ove possibile in relazione alla natura dei servizi da rendere, modalità di interazione con i cittadini non subordinate alla presenza fisica degli stessi all'interno dei locali della sede comunale, come ad esempio le comunicazioni telefoniche e telematiche;

VISTO l'articolo 107 del Testo Unico degli Enti Locali, che disciplina le funzioni e le responsabilità dei Dirigenti;

RICHIAMATO l'articolo 50, comma 7, del Testo Unico degli Enti Locali;

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono qui integralmente richiamate:

1) di emanare nuove disposizioni relative all'apertura al pubblico degli uffici comunali con decorrenza da lunedì 5 ottobre 2020 e validità fino a nuova e diversa disposizione, come di seguito specificato:

- riapertura al pubblico, senza appuntamento, dell'Ufficio Servizi Demografici (anagrafe, stato civile, elettorale) nei seguenti giorni ed orari:
 - lunedì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 16:45 alle ore 18:45
 - martedì dalle ore 8:30 alle ore 13:00
 - mercoledì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 16:45 alle ore 18:45
 - giovedì dalle ore 8:30 alle ore 13:00
 - venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30
- riapertura al pubblico, senza appuntamento, dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) nei seguenti giorni ed orari:
 - lunedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30 e dalle ore 16:00 alle ore 17:45
 - martedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
 - mercoledì dalle ore 8:45 alle ore 12:30 e dalle ore 16:00 alle ore 17:45
 - giovedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
 - venerdì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
- riapertura al pubblico, senza appuntamento, dell'Ufficio Protocollo nei seguenti giorni ed orari:
 - lunedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30 e dalle ore 16:00 alle ore 17:45
 - martedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
 - mercoledì dalle ore 8:45 alle ore 12:30 e dalle ore 16:00 alle ore 17:45
 - giovedì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
 - venerdì dalle ore 8:45 alle ore 12:30
- riapertura al pubblico, senza appuntamento, dell'Ufficio Messi Comunali nei seguenti giorni ed orari:



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (MB)
www.comune.meda.mb.it

DECRETO N. 27 DEL 02/10/2020

– da lunedì a venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:00

- 2) di stabilire che il ricevimento del pubblico da parte di tutti gli altri uffici comunali avvenga solo su appuntamento, da richiedere con opportuno anticipo attraverso le modalità segnalate sul sito internet istituzionale dell'Ente e sulla cartellonistica affissa all'esterno della sede municipale;
- 3) di stabilire che è fatto divieto agli utenti dei servizi di sostare all'interno degli uffici comunali oltre il tempo strettamente necessario al disbrigo delle pratiche ovvero di creare occasione di assembramento di qualunque genere ed è altresì fatto obbligo agli stessi di adottare ogni accorgimento utile alla prevenzione della diffusione del contagio da virus COVID-19 e alla tutela della salute propria e altrui, attenendosi in maniera rigorosa ai comportamenti raccomandati dalle Autorità competenti in questo periodo di emergenza epidemiologica, quali, ad esempio, il mantenimento del distanziamento personale, il contingentamento degli accessi, l'utilizzo obbligatorio di mascherine che coprano correttamente naso e bocca e la frequente igienizzazione delle mani mediante l'utilizzo dell'apposita soluzione idroalcolica messa a disposizione dall'Amministrazione presso i locali di cui trattasi;
- 4) di stabilire che siano in ogni caso sempre da preferire e incoraggiare, ove possibile in relazione alla natura dei servizi da rendere, modalità di interazione con i cittadini non subordinate alla presenza fisica degli stessi all'interno dei locali della sede comunale, come ad esempio le comunicazioni telefoniche e telematiche;
- 5) di dare mandato ai Dirigenti dell'Ente, per quanto di competenza, in ordine all'assunzione delle disposizioni gestionali conseguenti al presente Decreto;
- 6) di disporre la pubblicazione, per quindici giorni consecutivi, del presente atto all'albo pretorio on-line dell'Ente, nonché la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" e nelle news del sito istituzionale dell'Ente;
- 7) di informare le organizzazioni sindacali e la RSU dell'adozione del presente atto.

Meda, 02.10.2020

Il Sindaco
Luca Santambrogio

Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs 7 marzo 2005 n.82.