



Piazza Municipio, 4 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362 3961 Fax 0362 75252  
www.comune.meda.mb.it  
posta@comune.meda.mb.it

**Deliberazione n. 173**

**del 04/08/2023**

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 26 DEL 20.02.2023  
"APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E  
ORGANIZZAZIONE 2023-2025": MODIFICA SEZ. 3.3 - PIANO  
TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **quattro** del mese di **AGOSTO**, nella Sala Giunta del Palazzo Municipale con inizio alle ore **12.00**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**presieduta dal Vicesindaco Stefania Tagliabue, con la partecipazione del Segretario Generale Dott.ssa Paola Cavadini ed alla presenza dei seguenti suoi componenti:**

| <b>Nome e Cognome</b> | <b>Qualifica</b> | <b>Presente</b> | <b>Assente</b> |
|-----------------------|------------------|-----------------|----------------|
| LUCA SANTAMBROGIO     | SINDACO          |                 | X              |
| STEFANIA TAGLIABUE    | VICE SINDACO     | X               |                |
| ANDREA BONACINA       | ASSESSORE        | X               |                |
| FABIO MARIANI         | ASSESSORE        | X               |                |
| ANDREA BOGA           | ASSESSORE        | X               |                |
| MARA PELLEGATTA       | ASSESSORE        | X               |                |

**PRESENTI: 5**

**ASSENTI: 1**

ha assunto la seguente deliberazione:

OGGETTO:

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 26 DEL 20.02.2023 "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025": MODIFICA SEZ. 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

Finalità: modificare il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) nella parte relativa alla Sez. 3 Piano programmatico del fabbisogno del personale per il triennio 2023-2025, al fine di adeguarlo alle mutate necessità dell'Ente.

Importo da impegnare: €. ===

**Vista** la programmazione del fabbisogno di personale, triennio 2023 – 2025, inserita nel Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 20.12.2022;

**Atteso che** con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 20.02.2023 è stato approvato il Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) per l'anno 2023 e che tale documento, come da normativa vigente, nella Sez. 3 "Organizzazione e capitale umano" contiene il piano programmatico del fabbisogno del personale;

**Richiamato** l'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 30.04.2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 28.06.2019, in materia di assunzione di personale a tempo indeterminato nei Comuni;

**Rilevato che:**

- il sopra citato art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58/2019 stabilisce, in sintesi, la possibilità per i Comuni di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'Organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al "valore soglia" definito come percentuale, differenziata per amministrazioni, della media delle entrate correnti relativi agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo credito di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione; "valore soglia" da definirsi con decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze ed il Ministro dell'Interno, previa intesa in sede di conferenza unificata Stato-città ed autonomie locali;

- il D.P.C.M. 17.03.2020, pubblicato in G.U. in data 27.04.2020 "*Misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*", in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 30.04.2019, ha fissato il "valore soglia" di riferimento;

- il Comune di Meda si colloca nella fascia demografica prevista dall'art. 3 del D.P.C.M. 17.03.2020 fra i comuni con popolazione da 10.000 a 59.999 abitanti; il valore soglia di riferimento è il 27%;

**Tenuto conto** che in data 27.04.2023 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 (deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27.04.2023);

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 173 DEL 04/08/2023

**Verificato** che la percentuale derivante dal rapporto tra le spese di personale anno 2022 e la media delle entrate correnti del triennio 2020-2022, decurtate del valore del fondo crediti di dubbia esigibilità 2022, corrisponde al 22,82%, come di seguito dettagliato:

|                            |                  |
|----------------------------|------------------|
| entrate correnti anno 2020 | €. 17.967.807,74 |
| entrate correnti anno 2021 | €. 17.999.395,67 |
| entrate correnti anno 2022 | €. 18.581.465,23 |

(a detrarre) fondo crediti dubbia esigibilità €. 667.000,00

media entrate correnti triennio 2020-2022 €. 17.515.889,55

spesa complessiva di personale anno 2022  
al netto dell'IRAP (macroaggregato 1) €. 3.996.789,96

calcolo:  $(3.996.789,96 / 17.515.889,55) * 100 = 22,82\%$ ;

**Preso atto**, pertanto, che il Comune di Meda può essere considerato "Comune virtuoso", con i connessi benefici in termini di facoltà assunzionali ed, ai sensi dell'art. 5 del sopra citato DPCM, nell'anno 2023, può incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 per la percentuale massima del 21%, corrispondente all'importo di €. 762.488,66;

**Rilevato** che le cessazioni e le dimissioni volontarie di personale delle Aree Infrastrutture e Gestione del Territorio e Servizi alla Cittadinanza, già perfezionate o previste entro la fine dell'anno rendono necessaria una modifica del vigente piano assunzionale 2023-2025;

**Ritenuto**, per i motivi di cui sopra, di modificare la programmazione delle assunzioni 2023-2025 - annualità 2023 prevedendo quanto segue:

- a) l'assunzione per sostituzione di personale cessato per pensionamento o dimissioni volontarie:
  - n. 3 Istruttori Amministrativi – Area degli Istruttori (Area Servizi alla Cittadinanza ed Infrastrutture e Gestione del Territorio);
  - n. 1 posto a tempo determinato per mesi sei, Area degli Istruttori, con profilo di Istruttore amministrativo contabile.
- b) le seguenti progressioni verticali di carriera in aggiunta a quella già prevista nel vigente piano:
  - n. 1 progressione verticale dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione per l'Area Servizi alla Cittadinanza;
  - n. 1 progressione verticale dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori, per l'Area Risorse Finanziarie.
- c) lo stralcio, poiché non i verificherà la scopertura del posto nell'anno 2023, dell'assunzione di:
  - n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, con profilo di Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, da assegnare all'Area Infrastrutture e Gestione del Territorio –

**Dato atto** che le modifiche di cui sopra non producono un aumento della spesa di personale in quanto trattasi di sostituzioni di personale dimissionario e, pertanto, sia il limite per l'incremento assunzionale previsto dal DPCM del 17.03.2020 (calcolato in € 762.488,66 (pari al 21% della spesa di personale anno 2018) sia il limite previsto dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, risultano rispettati;

**Atteso** che sulla deliberazione in oggetto deve essere acquisito il parere del Collegio dei Revisori previsto dall'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448 e che pertanto l'attuazione

della relativa modifica al piano assunzionale è subordinata al rilascio di parere favorevole da parte dell'Organo di revisione;

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Richiamato** altresì il C.C.N.L. 21.05.2018;

**Preso atto** che del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**Vista** la normativa vigente in materia di ordinamento delle Autonomie Locali;

**Vista** la proposta di deliberazione presentata dall'assessore al personale, Andrea Boga;

**Visti** gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie, ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese nei modi di legge;

### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono qui integralmente richiamate:

1) Di modificare, per i motivi di cui in premessa e qui richiamati, la Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano", sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale", del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 20.02.2023, prevedendo quanto segue:

- nuove assunzioni:

- n. 3 Istruttori Amministrativi – Area degli Istruttori (Area Servizi alla Cittadinanza ed Infrastrutture e Gestione del Territorio);
- n. 1 posto a tempo determinato per mesi sei, Area degli Istruttori, con profilo di Istruttore amministrativo contabile.

- progressioni verticali oltre a quella già prevista:

- n. 1 progressione verticale dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione per l'Area Servizi alla Cittadinanza;
- n. 1 progressione verticale dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori, nell'Area Risorse Finanziarie.

- stralcio della previsione di assunzione per:

- n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, con profilo di Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, da assegnare all'Area Infrastrutture e Gestione del Territorio –

2) Di dare atto che le assunzioni di cui sopra non implicano un aumento della spesa di personale poiché trattasi di sostituzioni di personale dimissionario e, nel caso siano connesse alla sostituzione di personale che ha diritto al mantenimento del posto di lavoro ai sensi dell'art. 20 CCNL 21.05.2018, saranno subordinate al decorso del relativo termine di mantenimento dello stesso;

3) Di confermare, per quanto non modificato con il presente atto, il contenuto della deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 20.02.2023;

4) Di pubblicare il presente atto sul proprio sito internet, nella sezione “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

5) Di trasmettere il presente atto:

- alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- al collegio dei Revisori del conto;
- alle RSU, alle OO.SS. e al Comitato Unico di Garanzia del Comune di Meda.

Con successiva e separata votazione unanime espressa in forma palese nei modi di legge, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 comma 4, del TUEL.

**Il Vice Sindaco**  
**Stefania Tagliabue**

**Il Segretario Comunale**  
**Dott.ssa Paola Cavadini**

Allegati:

- *parere tecnico*
- *parere contabile*
- *- Sez. 3 .3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)*



Piazza Municipio, 4 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362 3961 Fax 0362 75252  
www.comune.meda.mb.it  
posta@comune.meda.mb.it

*Area Risorse Finanziarie*

---

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA<sup>1</sup>**

---

### **IL DIRIGENTE AREA RISORSE FINANZIARIE**

in ordine alla proposta di deliberazione di GIUNTA COMUNALE avente oggetto:

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 26 DEL 20.02.2023 "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025": MODIFICA SEZ. 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.**

esprime parere **favorevole**

Meda, 02/08/2023

#### **IL DIRIGENTE**

Dott.ssa Sara Angela Maria Corbetta

Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato, in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs. 7 Marzo 2005 n. 82.

---

<sup>1</sup> Ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, art. 49



Piazza Municipio, 4 - 20821 Meda (MB)  
Tel. 0362 3961 Fax 0362 75252  
www.comune.meda.mb.it  
posta@comune.meda.mb.it

*Area Risorse Finanziarie*

---

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE<sup>2</sup>**

---

### **IL DIRIGENTE AREA RISORSE FINANZIARIE**

in ordine alla proposta di deliberazione di GIUNTA COMUNALE avente oggetto:

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 26 DEL 20.02.2023 "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025": MODIFICA SEZ. 3.3 - PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.**

esprime parere **favorevole**

Meda, 03/08/2023

**IL DIRIGENTE AREA RISORSE FINANZIARIE**

Dott.ssa Sara Angela Maria Corbetta

Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato, in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs. 7 Marzo 2005 n. 82.

---

<sup>2</sup> Ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, art. 49

*Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)*

Sezione 3: Organizzazione e capitale umano

**Sottosezione 3.3: Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP)**

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- *(per i comuni, nell'esempio seguente)* d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale</b> | 3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente | <b>DOTAZIONE ORGANICA COMPLESSIVA AL 31/12/2022:</b><br><br>TOTALE: n. 98 unità di personale<br><br><i>di cui:</i><br>n. 96 a tempo indeterminato (compreso Segretario Generale)<br>n. 2 a tempo determinato<br>n. 84 a tempo pieno<br>n. 14 a tempo parziale |
|--|---|---|

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p><b>SUDDIVISIONE DEL PERSONALE NELLE AREE/CATEGORIE DI INQUADRAMENTO</b></p> <p>n. 1 Segretario Generale</p> <p>n. 3 Dirigenti</p> <p>n. 27 Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione<br/><i>così articolate:</i></p> <p>n. 13 con profilo di <i>Funzionario amministrativo</i></p> <p>n. 5 con profilo di <i>Funzionario tecnico</i></p> <p>n. 3 con profilo di <i>Funzionario di Polizia Locale</i></p> <p>n. 5 con profilo di Funzionario socio assistenziale (<i>Assistente sociale</i>)</p> <p>n. 1 con profilo di <i>Funzionario informatico</i></p> <p>n. 48 Area degli istruttori<br/><i>così articolate:</i></p> <p>n. 28 con profilo di <i>Istruttore amministrativo</i></p> <p>n. 7 con profilo di <i>Istruttore tecnico</i></p> <p>n. 13 con profilo di Istruttore di <i>Polizia Locale (Agente)</i></p> <p>n. 19 Area degli Operatori esperti<br/><i>così articolate:</i></p> <p>n. 13 con profilo di Operatore <i>amministrativo esperto</i></p> <p>n. 5 con profilo di <i>Operatore tecnico esperto (operaio)</i></p> <p>n. 1 con profilo di Operatore <i>amministrativo esperto (Messo comunale)</i></p> |
|  | <p>3.3.2 Programmazione strategica delle risorse umane</p> | <p><b>a) capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:</b></p> <p><b>a.1) verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato</b></p> <p>Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli</p>  |

anni 2020, 2021 e 2022 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2022 per la spesa di personale:

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 22,82 %
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27%
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2023/2025, con riferimento all'annualità 2023, di Euro 762.488,66, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di Euro 4.729.290,18;
- Ricorre però l'applicazione dell'ulteriore parametro di incremento progressivo della spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2018, previsto in *Tabella 2* del decreto attuativo, ex art. 5, comma 1, che restituisce un valore inferiore alla "soglia" di Tabella 1, individuando definitivamente la "soglia" di spesa in Euro 4.393.387,03 (determinata sommando alla spesa di personale dell'anno 2018 di Euro 3.630.898,37 l'incremento del 21% pari ad Euro 762.488,66;
- Il Comune dispone di resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020, che alla luce dell'art. 5 comma 2 del d.m. 17 marzo 2020 e della Circolare interministeriale del 13 maggio 2020, potrebbero essere usati "in superamento" degli spazi individuati in applicazione della *Tabella 2* summenzionata, tenendo conto della nota prot. 12454/2020 del MEF - Ragioneria Generale dello Stato, che prevede che tali resti siano meramente *alternativi*, ove più favorevoli, agli spazi individuati applicando la Tabella 2 del d.m.;

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 Euro 3.630.898,37 + SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 2 D.M. Euro 762.488,66 = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 4.393.387,03 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2023 Euro 4.076.000,00

SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2024 Euro 4.076.000,00

SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2025 Euro 4.076.000,00

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della “soglia”, secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica, secondo;
- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell’articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

**a.2) verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale**

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l’anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell’art. 1, comma 557 della legge 296/2006, *anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo, come segue:*

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: Euro 3.608.282,96

Spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l’anno 2023: Euro 3.608.223,21

### **a.3) verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile**

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

|   |
|---|
| Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 110.779,22 |
|---|

|   |
|---|
| Spesa per lavoro interinale anno 2023: Euro 37.792,00 |
|---|

### **a.4) verifica dell'assenza di eccedenze di personale**

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, come da dichiarazioni rese dai Dirigente e dal Comandante della Polizia Locale, con esito negativo.

### **a.5) verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere**

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

si attesta che il Comune di Meda non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

**b) stima del trend delle cessazioni:**

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, la situazione delle cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione è la seguente:

*cessazioni già previste nella Sez. 3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 20.02.2023:*

ANNO 2023: n. 2 Istruttori amministrativi – Area degli Istruttori  
n. 1 Istruttore Direttivo - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione  
n. 2 Istruttori Tecnici - Area degli Istruttori

*ulteriori cessazioni:*

ANNO 2023: n. 3 Istruttori amministrativi - Area degli Istruttori

ANNO 2024 n. 1 Istruttore Direttivo - Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione

ANNO 2025: nessuna cessazione prevista

**c) ulteriori considerazioni:**

Considerato che, in relazione agli obiettivi strategici definiti nella Sezione 2.1 (Valore pubblico) del presente Piano integrato di attività e organizzazione, si evidenziano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente:

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | <p>- <i>Nell'anno 2023, si prevede la cessazione di n. 3 Istruttori amministrativi – Area degli Istruttori per quiescenza e dimissioni volontarie.<br/>Si ritiene di disporre la loro immediata sostituzione con unità di pari categoria e profilo, a supporto dell'ufficio interessato.</i></p> <p><b>d) certificazioni dell'Organo di Revisione:</b></p> <p>Dato atto che sulla presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale deve essere acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019.</p>   |
|  | <p>3.3.3 Obiettivi di trasformazione dell'allocazione delle risorse / Strategia di copertura del fabbisogno</p> | <p><b>a) modifica della distribuzione del personale fra servizi/settori/aree:</b><br/>Da valutare in caso di richieste.</p> <p><b>b) assunzioni mediante procedura concorsuale pubblica / utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti/mobilità o ricorso a somministrazione di lavoro:</b></p> <p><i>Stato di attuazione della vigente programmazione delle assunzioni come indicata nella Sez. 3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 20.02.2023:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 1 posto di Dirigente area Infrastrutture e Gestione del Territorio – <b>assunzione completata</b></li> <li>- n. 1 posto di Funzionario amministrativo cat. D da assegnare all'Area Servizi alla Cittadinanza - <b>procedura assunzionale in fase di completamento;</b></li> <li>- n. 2 Istruttori Tecnici – Area degli Istruttori da destinare all'Area Infrastrutture e Gestione del Territorio - <b>n. 1 assunzione completata e n. 1 assunzione in attesa di conclusione procedura concorsuale;</b></li> <li>- n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, di Funzionario, con profilo di Specialista della comunicazione da assegnare all'Area Servizi alla Cittadinanza.- <b>assunzione completata;</b></li> <li>- n. 3 posti di Istruttore amministrativo – area degli Istruttori in sostituzione del personale in quiescenza o per il quale è previsto il pensionamento- <b>n. 2 assunzioni completate e n. 1 assunzione in attesa di conclusione procedura concorsuale;</b></li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>- n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, con profilo di Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, da assegnare all’Area Infrastrutture e Gestione del Territorio – <b><i>procedura sospesa - non si è ancora verificata la scoperta del posto:</i></b></p> <p>- n. 1 posto a tempo determinato di Istruttore amministrativo – Area degli Istruttori – <b><i>procedura di somministrazione lavoro per mesi 6 in fase di conclusione</i></b></p> <p>- n. 1 Agente di Polizia Locale cat. C – <b><i>assunzione completata</i></b></p> <p><i>Alla luce di quanto attuato e viste le nuove esigenze interne sopravvenute si rileva che:</i></p> <p><b>1) sono in fase di completamento e vengono confermate le seguenti assunzioni:</b></p> <p>- n. 1 posto di Funzionario amministrativo – Area dei funzionari ed Elevata Qualificazione da assegnare all’Area Servizi alla Cittadinanza</p> <p>- n. 1 Istruttore Tecnico - Area degli Istruttori da destinare all’Area Infrastrutture e Gestione del Territorio</p> <p>- n. 1 Istruttore amministrativo Area degli Istruttori da destinare all’Area Risorse Finanziarie</p> <p>- n. 1 posto di Istruttore amministrativo – Area degli Istruttori, a tempo determinato per mesi 6.</p> <p><b>2) non sono state effettuate e vengono stralciate le seguenti assunzioni:</b></p> <p>- n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato, con profilo di Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, da assegnare all’Area Infrastrutture e Gestione del Territorio – Motivazione: non si verificherà entro l’anno 2023 la scoperta del posto.</p> <p><b>3) si prevedono per l’anno 2023 le seguenti ulteriori assunzioni:</b></p> <p>- n. 3 Istruttori amministrativi – Area degli Istruttori da destinare all’Area Servizi alla Cittadinanza e Infrastrutture e Gestione del Territorio</p> <p>- n. 1 posto a tempo determinato per mesi 6, Area degli Istruttori, con profilo di Istruttore amministrativo contabile - interinale in aggiunta a quello già previsto</p> <p><b>c) progressioni verticali di carriera:</b><br/>Si prevedono:</p> <p>- una progressione verticale dall’Area degli Istruttori all’Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione per l’Area Servizi alla Cittadinanza.</p> |
|--|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>- una progressione verticale dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori, nell'Area Risorse Finanziarie<br/>Si conferma quella già prevista per la Polizia Locale dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione.</p> <p><b>d) assunzioni mediante stabilizzazione di personale:</b><br/>Non è presente personale da stabilizzare.</p> <p><b>e) Reclutamento tramite liste di collocamento</b><br/>E' prevista per l'anno 2023 una procedura di reclutamento per l'assunzione di n. 1 Operatore amministrativo – Area degli Operatori esperti L.68/99 con reclutamento tramite liste di collocamento.</p> <p>Il Comune si riserva, nel rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, di assumere personale, senza ulteriore modifica della Sez. 3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 nel caso di cessazioni per dimissioni volontarie o pensionamento, sempre che sia necessario confermare la presenza di un dipendente con analogo profilo professionale.</p> |
|--|--|---|