



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT*

Spett. le
Operatore Economico
mediante piattaforma telematica SINTEL

Meda, 18.07.2025

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA RISERVATA ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO “B”, DI CUI ALLA LEGGE N. 381/91, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA PALESTRE COMUNALI, PALESTRA CIALDINI E PALESTRA POLIVALENTE PALAMEDA, CURA DELLE AREE A VERDE DI PERTINENZA DELLE PALESTRE CIALDINI E PALAMEDA, CUSTODIA E GESTIONE BAR PALAMEDA - PERIODO DAL 01/09/2025 AL 31/08/2026, AI SENSI DELL’ART. 50 DEL D. LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II. – CIG B7B0342A1A

Ravvisata la necessità di provvedere all’affidamento dei servizi in oggetto, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 168 del 25.06.2025, esecutiva il 26.06.2025, in base agli articoli 50 e 61 del Decreto Legislativo n. 36/2023 e ss.mm.ii. - di seguito denominato per brevità anche “Codice dei Contratti Pubblici” oppure semplicemente “Codice”, ed in particolare, gli artt. 4 e 5 della L. n. 381/91 e ss.mm.ii., ed a seguito della manifestazione di interesse trasmessa, si invita codesto Spettabile Operatore Economico a presentare la migliore offerta progettuale ed economica, come meglio specificato nella presente lettera di invito e secondo le condizioni definite nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (Allegato 1).

1. PROCEDURA NEGOZIATA DI AFFIDAMENTO

L’Amministrazione Comunale, espletata la procedura preliminare relativa alla manifestazione di interesse, procede con la presente lettera, ad invitare alla procedura negoziata per l’affidamento dei servizi in oggetto, gli Operatori Economici qualificati, selezionati, che abbiano utilmente e validamente formulato e presentato nei termini, una corretta dichiarazione di manifestazione d’interesse in relazione all’Avviso Pubblico sopra specificato, autodichiarando tutti i requisiti di accesso alla procedura negoziata, ed in particolare, il possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali e specifiche rispetto all’oggetto dell’Appalto.

La Stazione Appaltante assicura la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti nel rispetto dei principi e delle disposizioni del Codice dell’Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 Marzo 2005, n. 82, garantisce l’esercizio dei diritti di cittadinanza digitale e opera secondo i principi di neutralità tecnologica, di trasparenza, nonché di protezione dei dati personali e di sicurezza informatica, secondo gli artt. 19 e ss. del Nuovo Codice Contratti Pubblici. La procedura verrà condotta esclusivamente mediante l’ausilio di sistemi informatici e l’utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi delle seguenti norme:

- Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), con particolare riferimento ai seguenti articoli: artt. 19 e ss. ed in particolare, art. 25;
- D.G.R. n. XI/3162 di Regione Lombardia in data 26.05.2020, Allegato A, “Determinazioni per il funzionamento e l’uso della piattaforma regionale per l’e-procurement denominata sistema di



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT*

intermediazione telematica (Aria/Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico”.

La Stazione Appaltante nello specifico, utilizzerà esclusivamente il sistema di intermediazione telematica dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia (ARIA S.p.A.), denominato SINTEL E-PROCUREMENT.

La procedura negoziata, dunque, verrà condotta esclusivamente mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici, facendo ricorso al sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Aria Sintel”, ai sensi della L.R. n. 33/2007 e ss.mm.ii., al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria>

Le informazioni riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso e di utilizzo del Sistema SINTEL, nonché il quadro normativo di riferimento, sono contenute nel documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento reperibili sulla succitata piattaforma all'indirizzo:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supperto/guide-e-manuali>

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare il Contact Center di ARIA - numero verde 800.116.738.

L'aggiudicazione del servizio avverrà, ai sensi degli artt. 50, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., nonché dell'art. 61 dello stesso decreto, previa indagine di mercato preordinata all'espletamento di procedura negoziata telematica attraverso il Portale Aria/Sintel di R.L.

La successiva procedura negoziata sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 50, comma 4, del D. Lgs. 36/2023: verranno assegnati 70 punti all'offerta qualitativa, e 30 punti all'offerta quantitativa, sulla base degli elementi di valutazione dettagliati nella presente lettera di invito.

Alla presente procedura è assegnato il seguente codice identificativo (CIG): XXXXXX.

2. IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto è fissato in € 95.000,00=, oltre IVA, per tutta la durata dell'appalto, oltre l'importo massimo per servizi/lavori stabilito in € 15.000,00, oltre IVA, per anno; l'importo complessivo stimato per tutto il periodo (due anni), sarà pari a € 220.000,00, comprensivi degli oneri per la sicurezza, e oltre IVA.

Le prestazioni d'appalto si intendono a corpo e l'Operatore Economico Aggiudicatario dovrà farsi carico complessivamente di tutti gli oneri inerenti il servizio, che verrà appaltato nel suo complesso, secondo quanto dettagliato nel Capitolato, e comunque, anche in base ad eventuali minime modifiche di utilizzo degli spazi richieste dalle Istituzioni Scolastiche, Associazioni Sportive e comunque, definite dal Servizio Sport del Comune di MEDA.



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT*

La Cooperativa Sociale affidataria dovrà riconoscere al Comune, una percentuale sugli incassi annuali della gestione del bar del Palamedea, pari ad un tetto massimo del 3%, e comunque, secondo quanto offerto in sede di gara.

Si rimanda agli artt. 4 e ss. del Capitolato, per maggiori dettagli in ordine agli importi, alla revisione dei prezzi e ai pagamenti.

3. REQUISITI

Sono ammesse alla partecipazione alla procedura, le Cooperative Sociali di tipo B, in possesso dei requisiti generali, tecnico professionali e di capacità economico finanziaria di seguito indicati, come da Avviso Pubblico Esplorativo di Indagine di Mercato:

- Iscrizione alla CCIAA per un oggetto coerente con l'oggetto del presente appalto, con corrispondente codice ATECO - nell'ipotesi di partecipazione da parte di un soggetto non tenuto all'obbligo di iscrizione al Registro delle Imprese, il legale rappresentante/persona munita di idonei poteri di rappresentanza deve predisporre una dichiarazione, autocertificata ai sensi di legge ed allegarla al modello A, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione al registro delle imprese e si fornisca evidenza degli oggetti di attività;
- Iscrizione e Registrazione alla piattaforma Telematica di Regione Lombardia denominata "Aria/Sintel", per il Comune di Meda, in quanto ***sia la manifestazione di interesse e la successiva procedura negoziata sono svolte sulla piattaforma Aria/Sintel, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006 e degli artt. 50 comma 1 lett. e) e 61 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii***
- Iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative di cui all'art. 9, comma 1, Legge n. 381/1991, per un'attività che consenta lo svolgimento del servizio in oggetto, secondo l'art. 1, comma 1, lett. b) della Legge 381/1991;
- Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- Insussistenza di divieto o decadenza di cui all'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2014 e ss.mm.ii.;
- Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Insussistenza rapporti di parentela, affinità contiguità tra titolari, amministratori, soci, dipendenti degli stessi soggetti e dirigenti e dipendenti del Comune di Meda, che agiscono o possono agire o interferire sul processo decisionale - art. 1, c. 9, lett. e) Legge n. 190/2012;
- Insussistenza di altre situazioni che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Organico annuo, nell'ultimo triennio (2022-2024) riferito al solo personale dipendente con contratto CCNL, composto da almeno n. 15 unità, e con mansioni e preparazione idonei all'espletamento del servizio;
- Essere in possesso del requisito di cui all'art. 4 della L. 381/1991, consistente nella presenza di almeno il 30 % di persone svantaggiate fra i lavoratori della Cooperativa;
- Avere effettuato con buon esito, servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura, intendendosi per servizi analoghi quelli resi a Pubbliche Amministrazioni, negli ultimi due esercizi finanziari precedenti alla data dell'Avviso Pubblico di Manifestazione d'Interesse (2023 e 2024), per un importo annuale complessivo non inferiore a € 80.000,00= (IVA di legge esclusa);
- Aver realizzato un valore del fatturato globale d'impresa nell'ultimo biennio (2023 e 2024), non inferiore a € 150.000,00, IVA esclusa;

Il concorrente dovrà specificare inoltre, i committenti pubblici o privati, e la tipologia del servizio svolto, i periodi di esecuzione e gli importi contrattuali (I.V.A. esclusa). Tale requisito è richiesto al



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT*

fine di poter selezionare soggetti che siano in grado di gestire i servizi in maniera solida ed affidabile nel tempo, e con la relativa necessaria disponibilità nei confronti dell'Amministrazione Comunale – Servizio Sport.

- Essere in possesso di macchine ed attrezzature idonee all'espletamento del servizio, in perfetto funzionamento;
- Avere sottoscritto un contratto di polizza di responsabilità civile generale RCT ed RCO, a copertura dei rischi derivanti dalla propria attività professionale, che deve essere espressamente indicata, avente un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00, per ogni sinistro;
- Impegnarsi ad assumere n. 1 persona svantaggiata, segnalata dai Servizi Sociali, ed eventuale personale in sostituzione della stessa, per garantire la continuità del servizio;
- Impegnarsi all'applicazione dell'art. 37 CCNL Cooperative Sociali.

In caso di raggruppamenti temporanei di impresa, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme. Resta inteso che i requisiti devono essere posseduti, in misura maggioritaria, dalla mandataria.

Nella istanza di partecipazione alla procedura negoziata, i suddetti requisiti dovranno essere dichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e successivamente documentati in sede di gara.

Per la gestione del Bar, è necessario che i partecipanti dimostrino i requisiti morali e professionali necessari per l'esercizio dell'attività specifica, salva la possibilità di avvalersi di un preposto in possesso di tali requisiti, e in particolare, dei requisiti professionali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di cui agli articoli 65 e. 66 della L.R. 2 febbraio 2010, n. 6, che dovranno essere dichiarati dall'interessato ai sensi del disposto di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e che verranno accertati a seguito della procedura di gara.

Gli Operatori Economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni del Codice Appalti Pubblici (art. 68 del Decreto Legislativo n. 36/2023).

4. PROCEDURA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione e l'offerta devono essere redatte e trasmesse al Comune di MEDA, in formato elettronico, attraverso la piattaforma telematica per l'eProcurement della Regione Lombardia (ARIA/SINTEL) accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it, dove sono disponibili le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma, esclusivamente in lingua italiana.

L'Operatore Economico dovrà autocertificare e successivamente, dimostrare i requisiti di partecipazione, di cui all'Avviso Pubblico – art. 65 e ss. del Codice, come nel Modello Allegato 2. La documentazione richiesta costituirà complessivamente l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta medesima e comunque la non ammissione alla procedura. Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta, dovrà essere sottoscritto con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell'Operatore Economico, verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT*

Non sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine di seguito specificato, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dell'Operatore Economico, la trasmissione tempestiva e completa dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dalla piattaforma digitale ARIA/SINTEL E-PROCUREMENT, come risultante dai "log" del sistema. Gli Operatori Economici concorrenti esonerano il Comune di MEDA e l'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma digitale SINTEL E-PROCUREMENT ed a trasmettere i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata su ARIA/ SINTEL E-PROCUREMENT, che consentono di predisporre:

- Plico telematico – "Busta Amministrativa";
- Plico telematico – "Busta Tecnica"
- Plico telematico – "Busta Economica".

Nel Plico telematico – "Busta Amministrativa" presente sulla piattaforma "ARIA/SINTEL EPROCUREMENT", il concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire:

1. 1. dichiarazione, come da fac-simile **Allegato 2**, da riportare su propria carta intestata debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, oltre **Documento di Gara Unico Europeo** (d'ora in poi DGUE), reso ai sensi del DPR 445/2000, redatto in lingua italiana secondo il modello allegato, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. Inoltre, dovrà essere presentata la documentazione necessaria a comprovare la costituzione del RTI o l'impegno degli OO. EE. interessati, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome per conto proprio e dei mandanti, con sottoscrizione di tutti gli Operatori Economici.

Il DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (circolare 18/7/2016, n. 3).

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, sono puniti con le sanzioni penali richiamate nell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Procura

Nel caso in cui la documentazione sia sottoscritta da un procuratore speciale, il Concorrente dovrà avere cura di allegare copia elettronica conforme della procura generale o speciale ai sensi del D.P.R. 445/2000.

2. fotocopia documento di identità del legale rappresentante della Cooperativa che ha sottoscritto la dichiarazione;
3. il Capitolato Speciale di Appalto Descrittivo e Prestazionale (Allegato 1) debitamente sottoscritto digitalmente, per accettazione;



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT*

4. elenco di servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura, effettuati negli ultimi due esercizi finanziari (2023 e 2024), resi a favore di Pubbliche Amministrazioni, per un importo annuale complessivo non inferiore a € 80.000,00, oltre IVA, con l'indicazione di dettaglio degli importi.

Il concorrente dovrà specificare inoltre, i committenti pubblici o privati, e la tipologia del servizio svolto, i periodi di esecuzione e gli importi contrattuali (I.V.A. esclusa). Tale requisito è richiesto al fine di poter selezionare soggetti che siano in grado di gestire i servizi in maniera solida ed affidabile nel tempo, e con la relativa necessaria disponibilità nei confronti dell'Amministrazione Comunale – Servizio Sport.

5. aver realizzato un valore del fatturato globale d'impresa nell'ultimo biennio (2023 e 2024), non inferiore a € 150.000,00, IVA esclusa – presentazione dei Bilanci 2023 e 2024;
6. copia della ricevuta di pagamento del contributo Anac, riportante il CIG e la data del pagamento.

Nel Plico telematico – “Busta Tecnica”, presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà inserire l'Offerta Tecnica, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Cooperativa concorrente. L'offerta tecnica dovrà contenere una relazione dettagliata che esponga in modo compiuto ed esaustivo, il progetto di gestione del servizio proposto. Esso dovrà evidenziare tutti gli elementi che sono soggetti a valutazione tecnica, dettagliati di seguito, esplicitando le finalità e la programmazione delle attività, nonché le modalità organizzative, di funzionamento e di gestione, le misure adottate per garantire la qualità del servizio, le proposte migliorative, ecc..

La relazione, relativa a tutte le voci previste, dovrà essere di contenuto nel numero massimo di 12 pagine/facciate con carattere Times New Roman di dimensione 12, e deve essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante dell'Operatore Economico concorrente.

Quanto dichiarato in sede di offerta tecnica costituisce obbligo contrattuale per l'Aggiudicatario.

Nel Plico telematico – “Busta Economica” presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica espressa in euro al netto dell'IVA, consistente nell'indicazione del relativo prezzo netto annuo, espresso in cifre ed in lettere, con al massimo 2 decimali dopo la virgola e dovrà indicare la percentuale offerta sugli incassi annuali del bar, tra un minimo dell'1% ed un massimo del 3%.

Il concorrente dovrà allegare l'offerta economica redatta utilizzando il modello allegato (Allegato 3), sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'Operatore Economico concorrente.

Tramite la compilazione dell'“**Allegato 3**”, il concorrente deve indicare:

- **il prezzo offerto rispetto al valore annuo complessivo dell'appalto, a corpo** (art. 4 CSA);
- la percentuale offerta sugli incassi annuali del bar, tra un minimo dell'1% ed un massimo del 3%;
- i propri oneri relativi alla sicurezza aziendale stimati, rispetto alle caratteristiche del servizio offerto.

Tutti i valori espressi devono riportare al massimo DUE cifre decimali. Le ulteriori cifre decimali non saranno considerate.



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT*

L'Offerta Economica non è soggetta ad imposta di bollo in base al Parere dell'Agenzia delle Entrate n. 7/2021; l'imposta di bollo dovrà essere versata dall'O.E. aggiudicatario, dopo la proposta di aggiudicazione.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione digitale.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta, così come in caso di offerta condizionata, plurima, in aumento, il concorrente verrà escluso, senza applicazione del soccorso istruttorio.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Per informazioni tecniche sull'uso della piattaforma, è necessario fare riferimento al manuale "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

La Stazione Appaltante procederà all'individuazione e valutazione delle offerte anomale ai sensi *N.B.: le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale, perfeziona il caso di grave inadempimento, e comporta la risoluzione del contratto, con le modalità specificate da detto articolo.*

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione Appaltante, solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'Operatore Economico di:

► accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel, per verificare i contenuti richiesti dalla Stazione Appaltante, e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;

► compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare, il "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E TERMINE DI PRESENTAZIONE OFFERTE

La presente procedura sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, determinata sulla base degli elementi di valutazione nel prosieguo riportati.

Punteggio complessivo massimo attribuibile	PUNTI 100, articolati come segue:
1 - Offerta tecnica	Max 70 punti



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT

2 - Offerta economica

Max 30 punti

OFFERTA TECNICA

Il progetto tecnico proposto, relativo a tutte le voci previste, dovrà essere di contenuto nel numero massimo di 12 pagine/facciate, con carattere Times New Roman di dimensione 12, e deve essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o dal legale rappresentante dell'Operatore Economico concorrente.

Valutazione dell'offerta tecnica - max punti 70, secondo i seguenti parametri:

A) PROPOSTA TECNICA DI SERVIZIO da cui dovranno emergere i contenuti relativi agli elementi di valutazione di cui alla lettera A1 sottoriportata **“Qualità e migliorie relative al servizio”**.

La “Relazione tecnica” dovrà essere rigorosamente articolata in modo che siano evidenziate le proposte, con cui il concorrente intende organizzare e qualificare la propria gestione dei servizi relativi agli impianti sportivi.

B) PROGETTO SOCIALE DI CUI ALLA LETTERA A2 SOTTORIPORTATA

Progetto d'inserimento lavorativo, che preveda l'assunzione in stretto coordinamento con i Servizi Sociali del Comune, per la durata del contratto, di 1 persona con certificato di svantaggio sociale, ai sensi della L. 381/91 e sviluppare dei percorsi di borsa lavoro con i detti servizi, senza oneri a carico del Comune.

I 70 punti a disposizione per l'Offerta tecnica verranno assegnati dalla Commissione tecnica di gara tra i seguenti sub-elementi.

A1 - Qualità e migliorie relative al servizio - max punti 50

<i>Organizzazione aziendale e prestazione dei servizi</i>	<i>Punteggio massimo</i>
Struttura organizzativa complessiva aziendale ed organizzazione del personale assegnato ai servizi	12
Pulizia degli edifici e delle aree scoperte di pertinenza, in modo tale da consentire l'uso costante dei medesimi in un idoneo stato d'igiene e decoro. Descrizione del cronoprogramma delle pulizie con report di intervento (art. 9 Capitolato). Utilizzo di prodotti a basso impatto ambientale (CAM).	25
Descrizione puntuale manutenzione del verde prevista dall'art. 15 del Capitolato.	8
Eventuali servizi complementari, aggiuntivi, innovativi e migliorativi non compresi nella precedente elencazione e nel Capitolato.	5

B1 - Progetto sociale d'inserimento lavorativo di nr. 1 persona – max punti 20

<i>Indicazioni</i>	<i>Punteggio massimo</i>
Organizzazione del lavoro, orari, mansioni e condizioni dell'inserimento lavorativo	10
Formazione ed obiettivi che si intendono perseguire con l'inserimento lavorativo – percentuale garantita per l'intera durata dell'appalto, di lavoratori “svantaggiati” impiegati sui servizi oggetto dell'affidamento	8



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT*

Migliorie e servizi aggiuntivi o innovativi in relazione all'inserimento lavorativo

2

La *Relazione Tecnica* dovrà essere articolata complessivamente, trattando i contenuti sopraindicati, richiesti nello stesso ordine in cui sono stati schematizzati i criteri di valutazione – le pagine dovranno essere unite e progressivamente numerate, e dovrà essere elaborata anche secondo i contenuti del Capitolato Speciale di Appalto.

I punteggi verranno attribuiti dalla Commissione attraverso l'assegnazione dei coefficienti di seguito riportati (variabili da 0 a 100%), ai punteggi massimi a disposizione per ogni singolo elemento.

Tali coefficienti saranno applicati ai fattori ponderali indicati per ogni criterio. La somma che ne risulta determina il punteggio attribuito all'offerta (progetto tecnico).

I punti saranno approssimati alla seconda cifra decimale, che sarà arrotondata per difetto, se la terza cifra decimale è compresa tra 1 e 5, o per eccesso, se la terza cifra sarà compresa tra 6 e 9.

Infine, si procederà alla riparametrazione dei punteggi assegnati ad ogni concorrente.

All'Operatore Economico che in sede di valutazione qualitativa, avrà ottenuto il punteggio qualità più alto verranno attribuiti 70 punti, mentre alle altre ditte idonee verranno attribuiti i punteggi riparametrati mediante proporzione lineare, applicando la seguente formula:

$$P_{ti} = 70 \times P_i / P_{max}$$

dove

P_{ti} = punteggio riparametrato

P_i = punteggio attribuito al concorrente in esame prima della riparametrazione

P_{max} = punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione ottenuto dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli sub-criteri.

GIUDIZIO	Coefficiente
Ottimo: relazione pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente per la presa in carico del servizio, precisa, puntuale, presentazione di migliorie interessanti ed innovative. Ottimo progetto di inserimento lavorativo quanto a percorsi formativi, mansioni e condizioni contrattuali.	Dal 81% al 100%
Buono: relazione rispondente alle esigenze dell'Ente per la presa in carico del servizio, precisa, con presentazione di migliorie interessanti. Buon progetto di inserimento lavorativo quanto a percorsi formativi, mansioni e condizioni contrattuali.	Dal 61% al 80%
Discreto: relazione parzialmente rispondente alle esigenze dell'Ente per la presa in carico del servizio, carente di particolari approfondimenti, presentazione di migliorie di poco conto. Discreto	Dal 41% al 60%



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT*

progetto di inserimento lavorativo quanto a percorsi formativi, mansioni e condizioni contrattuali.	
Sufficiente: relazione appena rispondente alle esigenze dell'Ente per la presa in carico del servizio, che non offre migliorie. Progetto di inserimento lavorativo quanto a percorsi formativi, mansioni e condizioni contrattuali accettabile.	Dal 21% al 40%
Mediocre: relazione inadeguata alla presa in carico sia del servizio sia del progetto di inserimento lavorativo.	Dal 1% al 20%
Inidoneità: Relazione assolutamente inadeguata alla presa in carica del servizio e priva	0%

OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente, in relazione all'elemento quantitativo del prezzo di € **95.000,00 (novantacinquemila/00)**, oltre IVA, per anno a base d'asta, dovrà presentare un'**OFFERTA ECONOMICA** cui verrà attribuito **un punteggio massimo di punti 30, di cui: 27 punti per il prezzo ribassato su importo a base d'asta**, di cui all'art. 4 del Capitolato, **e 3 punti per offerta sul riversamento all'Ente della percentuale degli incassi annuali del bar, tra un minimo dell'1% ed un massimo del 3%**, di cui all'art. 16 del Capitolato.

L'offerta economica deve riportare:

1) Il prezzo annuo offerto (espresso in cifra e in lettere), inferiore a quello posto a base di gara, al netto di IVA.

Il prezzo offerto si intenderà onnicomprensivo di tutti gli oneri, spese e remunerazioni per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e degli eventuali servizi aggiuntivi offerti.

Il punteggio economico verrà attribuito secondo la formula di seguito rappresentata

$$P = \frac{P_i \times 27}{P_o}$$

dove:

P è il punteggio spettante al concorrente in esame

P_i è il PREZZO INFERIORE ovvero il prezzo più basso offerto tra quelli prodotti dai concorrenti

P_o è il prezzo offerto dal concorrente a cui si deve attribuire il punteggio

27 è il punteggio massimo attribuito all'"Offerta Economica prezzo"

I punti saranno approssimati alla seconda cifra decimale, che sarà arrotondata per difetto se la seconda cifra decimale è compresa tra 1 e 5, per eccesso se la seconda cifra sarà compresa tra 6 e 9.

Si precisa che nell'offerta economica il concorrente dovrà indicare distintamente i costi relativi alla sicurezza (costi specifici aziendali).



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT

2) La percentuale offerta all'Ente sugli incassi annuali del bar, tra un minimo dell'1% ed un massimo del 3%.

Il punteggio economico verrà attribuito secondo la formula di seguito rappresentata

$$P = \frac{P_i \times 3}{P_o}$$

dove:

P è la percentuale offerta all'ente

P_i è la percentuale migliore offerta all'ente (entro e non oltre il 3%)

P_o è la percentuale dal concorrente a cui si deve attribuire il punteggio

3 è il punteggio massimo attribuito all'“Offerta Economica percentuale”

I punti saranno approssimati alla seconda cifra decimale, che sarà arrotondata per difetto se la seconda cifra decimale è compresa tra 1 e 5, per eccesso se la seconda cifra sarà compresa tra 6 e 9.

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino:

- ▶ offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato o nella presente Lettera di invito;
- ▶ offerte che siano sottoposte a condizione;
- ▶ offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla documentazione di gara;
- ▶ offerte incomplete e/o parziali;
- ▶ offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti negli atti di gara ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nella documentazione di gara complessivamente intesa.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli Operatori Economici:

- ▶ coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- ▶ che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La Stazione Appaltante si riserva:

- ▶ di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- ▶ di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- ▶ di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- ▶ di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- ▶ di ricorrere al **soccorso istruttorio**, chiedendo agli Operatori Economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine **entro cui gli Operatori Economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.**

Termine per l'invio dell'offerta



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT

L'offerta e la documentazione che la compone, dovranno essere inviate e fatte pervenire attraverso Sintel, **entro il termine delle ore 20.00 del giorno di Lunedì, 28.07.2025.**

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità del concorrente l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste dalla presente procedura.

Il concorrente sarà vincolato alla propria offerta per i 180 giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione della stessa.

La formulazione dell'offerta comporta accettazione incondizionata di tutte le condizioni contenute nel presente documento.

A fronte degli oneri e dei costi sostenuti per la partecipazione alla procedura non è previsto alcun rimborso.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Il concorrente esonera il Comune di MEDA e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARIA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Tutti gli atti di gara compreso il Capitolato d'Appalto descrittivo e prestazionale, con relativi allegati, nonché tutta la documentazione del caso, sono disponibili direttamente sulla piattaforma telematica Sintel.

La seduta pubblica per la verifica da parte del RUP, della documentazione amministrativa e per l'apertura delle proposte progettuali è fissata nel giorno di Martedì, 29 Luglio 2025, alle ore 12.00, presso l'Ufficio del RUP aperto al pubblico, o in altra Sala aperta al pubblico, siti in Piazza del Municipio, 4 a MEDA.



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT*

L'invio dell'offerta equivale ad esplicita espressione del consenso previsto, in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.

Cauzione provvisoria

Non richiesta.

Cauzione definitiva

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023, dovrà presentare, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, cauzione definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale (iva esclusa).

Ulteriori dettagli sono indicati nell'art. 29 del Capitolato.

6. SOPRALLUOGO

Modalità di effettuazione del sopralluogo facoltativo: i concorrenti, o loro delegati, possono prendere visione diretta dei luoghi oggetto della prestazione, alla presenza di personale incaricato dall'Ente.

Per partecipare al sopralluogo (anche cumulativo), le imprese interessate dovranno presentare richiesta tramite il canale Sintel, indicando il nominativo della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

I giorni e gli orari devono essere concordati con il Servizio Sport.

7. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante, per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, ***entro e non oltre le ore 12.00 di Mercoledì, 23.07.2025.***

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste, ritenute di interesse generale, saranno rese disponibili sulla piattaforma Sintel attraverso la funzionalità "Documentazione di gara" nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Le risposte ai chiarimenti che saranno fornite dalla Stazione Appaltante se ritenute di interesse generale, saranno inoltre rese disponibili sul sito internet www.comunedimeda.mb.it - Sezione Bandi di Gara.

Contributo Anac

Ai fini della partecipazione alla gara, l'Operatore Economico concorrente dovrà presentare attestazione di pagamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, per l'importo di € 18,00, secondo le modalità ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito dell'Autorità, indicando il codice CIG B7B0342A1A, presentandone copia della ricevuta di pagamento del contributo Anac, riportante il CIG e la data del pagamento.

Responsabile del procedimento:

Il Responsabile del Procedimento e R.U.P. ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023, è la D.ssa Simona Pulici, Dirigente dell'Area Servizi alla Cittadinanza della Città di MEDA.

Referente del Servizio Sport: Milena Proserpio, sport@comune.meda.mb.it



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT*

PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA E COMUNICAZIONI

La documentazione ufficiale della procedura negoziata è disponibile in formato elettronico, firmato digitalmente, sul sito istituzionale, con accesso gratuito, illimitato e diretto.

Per tutto ciò che non è previsto nel presente invito, si intendono applicabili le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare, il D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., le norme del Codice Civile e le altre leggi e normative vigenti che regolano la materia, in quanto applicabili e compatibili.

Con l'occasione, si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA CITTADINANZA
D.ssa Simona Pulici

PROTEZIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI Regolamento UE 2016/679 - GDPR e D. Lgs. n. 101/2018

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente, in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente, a cui il presente Avviso fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b), c) e e) del Regolamento UE 679/2016. I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto, identificativi, sensibili, giudiziari e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici, di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli candidati appaltatori che partecipano al procedimento. I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto contrattuale medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità a essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati ai seguenti indirizzi di posta elettronica: opiquad@pec.opiquad.it - Opiquad srl con sede a Merate.



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (Mb)
www.comune.meda.mb.it

Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio SPORT

Il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ne ravvisi la necessità. Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel, il responsabile del trattamento dei dati è il gestore Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.