



Piazza Municipio, 4 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362 3961 Fax 0362 75252
www.comune.meda.mb.it
posta@comune.meda.mb.it

Deliberazione n. 259

del 23/12/2015

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO DI VOLONTARIATO CIVICO
"INSIEME SI PUÒ"**

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventitre** del mese di **DICEMBRE**, nella Sala Giunta del Palazzo Municipale con inizio alle ore **11.00**

LA GIUNTA COMUNALE

presieduta dal Avv. Simona Buraschi, Vicesindaco, con la partecipazione del Segretario Generale Dott. Enzo Marino ed alla presenza dei seguenti suoi componenti:

Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
GIOVANNI GIUSEPPE CAIMI	SINDACO		X
SIMONA BURASCHI	ASSESSORE	X	
FURIO CECCHETTI	ASSESSORE	X	
MASSIMO AMBROGIO NAVA	ASSESSORE	X	
MARCELLO PROSERPIO	ASSESSORE	X	
CLAUDIO GABRIELE SALIMBENI	ASSESSORE		X

PRESENTI: 4

ASSENTI: 2

ha assunto la seguente deliberazione:

OGGETTO:
APPROVAZIONE PROGETTO DI VOLONTARIATO CIVICO "INSIEME SI PUÒ"

PREMESSO che :

1. il volontariato civico, si definisce come quell'insieme di attività prestate in modo personale, spontaneo, gratuito da singoli cittadini a favore della collettività e dei beni comunali;
2. il volontariato è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e può essere lo strumento per l'individuazione di necessità e bisogni e per un più efficace conseguimento dei fini istituzionali dei servizi;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale con il Progetto **"INSIEME SI PUÒ"** intende promuovere e sostenere lo svolgimento di attività di **volontariato civico** da parte dei cittadini medesi in forma singola o associata, di comitati, di associazioni, nell'ambito di iniziative, manifestazioni ed eventi ritenuti di particolare interesse per la comunità locale;

ATTESO che il Progetto risponde a molteplici obiettivi che convergono nella finalità di promuovere una **"comunità solidale"** attraverso la costruzione di reti di solidarietà sia singole che associative e più in generale nel miglioramento della qualità della vita dell'intera collettività;

DATO ATTO inoltre che è volontà dell'Amministrazione Comunale disciplinare la partecipazione dei cittadini in forma singola e/o associata alla realizzazione del predetto Progetto;

VISTI i contenuti dell'allegata bozza del progetto di volontariato civico **"INSIEME SI PUÒ"**, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTA la normativa vigente in materia di ordinamento delle Autonomie Locali;

VISTA la proposta di deliberazione presentata dall'Assessore ai Servizi Sociali e Istruzione, Marcello Proserpio;

VISTI gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Dirigente dell'Area Servizi alla Cittadinanza e dal Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie, ai sensi dell'art.49 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Ad unanimità di voti espressi dai presenti nei modi di legge;

DELIBERA

Per i motivi sopra esposti

1. di approvare il Progetto di volontariato civico **"INSIEME SI PUÒ"**, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Con successiva e separata votazione unanime espressa dai presenti per alzata di mano, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi art. 134 comma 4° del Decreto L.gs n.267/2000.

IL VICE SINDACO
Avv.Simona Buraschi

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.Enzo Marino

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 259 DEL 23/12/2015

Allegati:

- 1- *Parere tecnico*
- 2- *Parere contabile*

A- Progetto di volontariato civico “INSIEME SI PUÒ

Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato, in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82.



Città di Meda

Piazza Municipio, 4 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362 3961 Fax 0362 75252
www.comune.meda.mb.it
posta@comune.meda.mb.it

Area Servizi alla Cittadinanza

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA¹

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA CITTADINANZA

in ordine alla proposta di deliberazione di GIUNTA COMUNALE avente oggetto:

APPROVAZIONE PROGETTO DI VOLONTARIATO CIVICO "INSIEME SI PUÒ"

esprime parere **favorevole**

Meda, 21/12/2015

IL DIRIGENTE

Dott. Calogero Calà

Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato, in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs. 7 Marzo 2005 n. 82.

¹ Ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, art. 49



Città di Meda

Piazza Municipio, 4 - 20821 Meda (MB)
Tel. 0362 3961 Fax 0362 75252
www.comune.meda.mb.it
posta@comune.meda.mb.it

Area Risorse Finanziarie

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE²

IL DIRIGENTE AREA RISORSE FINANZIARIE

in ordine alla proposta di deliberazione di GIUNTA COMUNALE avente oggetto:

APPROVAZIONE PROGETTO DI VOLONTARIATO CIVICO "INSIEME SI PUÒ"

esprime parere **favorevole**

Meda, 22/12/2015

IL DIRIGENTE AREA RISORSE FINANZIARIE

Dott.ssa Sara Angela Maria Corbetta

Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato, in forma digitale secondo le modalità previste dal D.Lgs. 7 Marzo 2005 n. 82.

² Ai sensi del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, art. 49

PROGETTO VOLONTARIATO CIVICO

CITTADINI ATTIVI PER UNA CITTÀ BELLA, LABORIOSA E SOLIDALE

“INSIEME SI PUÒ”

LINEE GUIDA

Si tratta di un servizio:

1. di VOLONTARIATO pertanto gratuito
2. regolato da un DISCIPLINARE approvato dalla Giunta
3. aperto a cittadini in forma singola o associata e ad associazioni
4. su PROGETTI proposti dall'Amministrazione o dai cittadini e regolati da CONVENZIONE

NOTE

1. Non rientra la PROTEZIONE CIVILE
2. Non è previsto l'ALBO dei volontari
3. Assessore di riferimento: PROSERPIO
4. Avvio del progetto: gennaio 2016 con spiegazione del progetto e primi progetti

BOZZA 1 DISCIPLINARE

1. FINALITÀ

L'Amministrazione Comunale con il Progetto “INSIEME SI PUÒ” vuole promuovere e sostenere lo svolgimento di attività di **volontariato civico** da parte di cittadini medesi in forma singola o associata, di comitati, di associazioni, negli ambiti e con le modalità individuate nel presente disciplinare.

2. OGGETTO

Le attività di volontariato civico previste in questo progetto sono svolte esclusivamente in modo volontario e gratuito e devono essere complementari rispetto a quelle attribuite dalla legge al Comune. Le attività possono riguardare:

- la manutenzione e pulizia di parchi e aree verdi pubbliche;
- la manutenzione e pulizia di attrezzature pubbliche poste all'interno di parchi e aree verdi;
- la cura di piazze e arredi urbani;
- l'aiuto di vario genere alle persone anziane o in stato di fragilità temporanea o permanente;
- il sostegno ad attività di aiuto scolastico;
- l'assistenza per la realizzazione di iniziative culturali, manifestazioni, eventi sportivi;
- l'adesione a progetti già attivi svolti sempre in modo volontario e gratuito (nonni vigili, trasporto sociale, assistenza pedibus...);
- ogni altra attività ritenuta meritevole di valorizzazione, che non rientri tra le competenze istituzionali del comune o di altri enti giuridicamente costituiti, svolta in modo volontario e gratuito.

3. SOGGETTI

Possono partecipare alle attività di volontariato civico:

- singoli cittadini residenti a Meda purché maggiorenni. A partire dai 16 anni compiuti, con autorizzazione scritta dei genitori o del tutore legale e solo per alcuni progetti;
- cittadini aggregati anche in forma temporanea e non formale (residenti nella stessa via o stabile, interesse comune...);
- Comitati di quartiere;
- Comitati genitori delle scuole;
- Associazioni formalmente costituite.

Tutti coloro che partecipano alle “attività di volontariato civico” devono essere in possesso della capacità di agire; la partecipazione è aperta a tutti i residenti nel Comune di Meda, anche stranieri, purché in possesso di idoneo titolo di soggiorno.

Per partecipare a specifici progetti o attività può essere richiesta la partecipazione a brevi corsi di formazione e qualora ritenuto necessario in relazione all'attività da svolgere potrà essere richiesta idonea certificazione medica. Per alcune attività può essere posto un limite superiore di età.

Tutti i volontari saranno dotati di apposito tesserino di riconoscimento attestante le generalità e il tipo di attività svolta; potranno altresì essere dotati, a spese del Comune, di dispositivi di protezione individuale o particolare strumentazione. Tutti i volontari sono coperti da assicurazione, stipulata dal Comune, per responsabilità civile verso terzi e per infortuni che dovessero occorrere durante lo svolgimento dei servizi.

4. SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Tutte le attività di volontariato civico vengono attuate a partire da specifici progetti e regolati da apposita convenzione o accordo scritto fra le parti. I progetti possono essere proposti:

- dall'Amministrazione Comunale;
- dall'Amministrazione in co-progettazione con i soggetti di cui all'articolo 3;
- dai singoli cittadini o da gruppi di cittadini;
- da Comitati, associazioni, gruppi di associazioni.

Ogni progetto, a esclusione di quelli presentati dall'Amministrazione, è da ritenersi valido solo dopo approvazione da parte dell'Amministrazione sentito anche il parere tecnico degli uffici competenti.

Le attività possono essere avviate solo dopo la stipula della convenzione fra Comune e soggetti partecipanti al progetto. Ogni progetto deve indicare:

- il tipo di attività prevista;
- la durata dell'impegno;
- il nominativo di un responsabile con il compito di referente per il Comune sia per la stipula della convenzione, sia per comunicazioni o segnalazioni oltre ad avere il compito di coordinare le persone impegnate nel progetto;
- gli impegni richiesti all'Amministrazione Comunale (fornitura materiali e/o attrezzature, erogazione di corrente elettrica, apposita segnalazione mediante cartelli stradali, transenne...)

L'Amministrazione Comunale non riconoscerà alcun compenso, in denaro, in natura o mediante agevolazioni fiscali, ai soggetti impegnati nei progetti, limitandosi a sostenere le eventuali spese preventivamente concordate e ritenute indispensabili alla realizzazione delle attività.

L'assessorato referente a cui presentare tutti i progetti e quello dei Servizi Sociali; sarà cura dell'assessorato attivarsi e interagire con gli uffici competenti per ogni specifico progetto. A ogni proposta di progetto verrà data risposta entro un mese dalla data di presentazione dello stesso con indicazione dell'approvazione/non approvazione del progetto oltre a indicare il funzionario di riferimento per quel progetto. Prima dell'approvazione del progetto potranno altresì essere contattati i proponenti al fine di recepire ulteriori informazioni o chiarimenti. A progetto approvato, il referente per il Comune per la stipula della Convenzione è il dirigente di area individuato o il Segretario Generale.

5. OBBLIGHI DELLE PARTI

Nella convenzione che verrà stipulata per lo svolgimento delle attività dovranno essere indicati espressamente gli obblighi delle parti, con particolare riferimento:

- alla definizione delle modalità, dei luoghi e dei tempi di realizzazione dei progetti;
- all'indicazione delle iniziative di formazione o di aggiornamento rivolte ai volontari;
- alle modalità di assunzione delle spese da parte dell'Amministrazione;
- alle modalità di interruzione anticipata della collaborazione;
- l'accettazione da parte dei volontari dell'impegno di operare nell'ambito di quanto stabilito dai servizi comunali, sotto la direzione del responsabile del servizio di riferimento;
- l'impegno ad assicurare la necessaria continuità all'intervento;
- la dichiarazione che le attività vengono svolte esclusivamente per fini di solidarietà, gratuitamente e senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale;
- la dichiarazione di operare nel rispetto della privacy delle persone coinvolte nel progetto;
- le modalità di controllo dell'operato dei volontari da parte dell'Amministrazione Comunale;
- la possibilità, per i volontari, di rifiutarsi di eseguire prestazioni ritenute pericolose per sé o per gli altri o per le quali non si sentano adeguatamente preparati.

6. NORME FINALI

Le attività di volontariato non possono essere utilizzate per sostituire le prestazioni lavorative dei dipendenti o dei soggetti affidatari dei servizi comunali e degli incaricati o gestori di pubblici servizi. Nessun tipo di rapporto di lavoro potrà essere instaurato tra il Comune e il volontario in conseguenza dello svolgimento dell'attività di volontariato civico.

E' fatto divieto ai volontari di accettare qualsiasi remunerazione o obolo, in denaro o in natura, per la loro opera.