



Città di Meda

Piazza Municipio, 4 – 20036 Meda (Mi)
www.comune.medà.mi.it
codice fiscale 01745100154

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio Istruzione*

GUIDA ISCRIZIONI ONLINE AI SERVIZI SCOLASTICI A.S. 2025/2026

Dal giorno 07 aprile 2025 al 25 giugno 2025 sarà possibile iscriversi ai seguenti servizi:

- REFEZIONE
- PRE SCUOLA
- POST SCUOLA
- PRE E POST (entrambi i servizi)
- POST SCUOLA EXTRA
- TRASPORTO

per il nuovo anno scolastico 2025/2026 attraverso il Portale Iscrizioni Online.

ATTENZIONE - SERVIZIO REFEZIONE: coloro che **sono già iscritti** al servizio di refezione scolastica **NON dovranno iscriversi**, il **rinnovo** avverrà in **automatico**.

Per coloro che **risultano già iscritti nell' a.s. 2024/2025**, e **NON intendono rinnovare** l'iscrizione alla refezione scolastica per l'a.s. 2025/2026, è **necessario comunicare** semplice **disdetta** tramite email al seguente indirizzo di posta elettronica: istruzione@comune.medà.mi.it

MODALITÀ D'ISCRIZIONE

NUOVI ISCRITTI (istruzioni per coloro che NON sono ancora registrati nel portale)

L'accesso al portale dovrà essere effettuato accedendo al seguente link:
<https://www6.eticasoluzioni.com/medaportalegen>

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti abbinandoli allo stesso genitore/tutore.



Città di Meda

Piazza Municipio, 4 – 20036 Meda (Mi)
www.comune.medà.mi.it
codice fiscale 01745100154

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio Istruzione*

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno

Iscrizioni Anno Scolastico 2025/2026

Codice Fiscale Alunno

Password

Comune Comune di Meda

⚠ Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti.

Sono un nuovo iscritto

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Nuova Iscrizione** al link indicato sopra, inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Eseguire il Cambio Password scegliendo una password personale che rispetti i requisiti richiesti, modificare i dati, salvare e scaricare la documentazione generata al termine dell'iscrizione.

Iscrizione tramite SPID

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Iscriviti con SPID**



Città di Meda

Piazza Municipio, 4 – 20036 Meda (Mi)
www.comune.medà.mi.it
codice fiscale 01745100154

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio Istruzione*

scegliere dal menù a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore che verrà associato all'alunno.



Iscriviti con SPID

- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Iscriviti con SPID** al link indicato sopra e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

Iscrizione con CIE

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Iscriviti con CIE** e seguire le istruzioni secondo la modalità di autenticazione scelta scegliere.



Iscriviti con CIE

- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Iscriviti con CIE** al link indicato sopra e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.



Città di Meda

Piazza Municipio, 4 – 20036 Meda (Mi)
www.comune.medà.mi.it
codice fiscale 01745100154

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio Istruzione*

RINNOVO D'ISCRIZIONE O AGGIUNTE DI SERVIZI PER UTENTI GIÀ REGISTRATI NEL PORTALE

Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password già in possesso dell'utente)

Per coloro che sono già registrati nel Portale Genitori e quindi già in possesso delle credenziali (codice utente e password) è possibile procedere al rinnovo iscrizione con o senza aggiunta di un servizio per l'anno scolastico 2025/2026, collegandosi al Portale Genitori tramite il link <https://www6.eticasoluzioni.com/medaportalegen>

Effettuare l'accesso tramite le credenziali in possesso ed entrare nella sezione **ANAGRAFICA** e quindi scegliere l'opzione **RINNOVO ISCRIZIONE**.

Continuare compilando solo la parte dedicata al servizio scelto. Per concludere la procedura è necessario SEMPRE cliccare sulla voce DIETA indipendentemente dalla scelta del servizio.

ATTENZIONE: in questo caso, se sei già iscritto alla refezione, NON selezionare e NON compilare la parte REFEZIONE, in quanto la procedura di rinnovo avverrà in automatico.

ATTENZIONE: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti abbinandoli allo stesso genitore/tutore.

Rinnovo con SPID

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <https://www6.eticasoluzioni.com/medaportalegen> premere il tasto **Entra con SPID**, scegliere dal menù a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore associato all'alunno.



Entra con SPID

Successivamente, entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione** e proseguire con il rinnovo online.

ATTENZIONE: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.



Piazza Municipio, 4 – 20036 Meda (Mi)
www.comune.medà.mi.it
codice fiscale 01745100154

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio Istruzione*

Rinnovo con CIE

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <https://www6.eticasoluzioni.com/medaportalegen> premere il tasto **Entra con CIE**, e seguire le istruzioni secondo la modalità di autenticazione scelta scegliere.



Successivamente, entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione** e proseguire con il rinnovo online.

ATTENZIONE: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

PER NUOVI ISCRITTI E RINNOVI D'ISCRIZIONE.

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

The screenshot shows a mobile application interface for email verification. At the top, there is a message: "Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email. Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni." Below this, the title "Verifica Email" is centered. There are two input fields: "Email" and "Comune". At the bottom, there are two buttons: "Indietro" (Back) and "Invia email" (Send Email), with a large red arrow pointing to the "Invia email" button.



Città di Meda

Piazza Municipio, 4 – 20036 Meda (Mi)
www.comune.medà.mi.it
codice fiscale 01745100154

*Area Servizi alla Cittadinanza
Servizio Istruzione*

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

Indietro **Conferma**

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti. Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ **il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata**
- ✓ **il manuale informativo** che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento online a partire dall'avvio del nuovo AS)
- ✓ **la lettera con le proprie credenziali d'accesso**

Il modulo online dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto entro e **non oltre il giorno 25/06/2025**.

Confidando in una proficua collaborazione, Vi rivolgiamo i nostri più cordiali saluti.