



CITTÀ di MEDA  
Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (MB)  
[www.comune.meda.mb.it](http://www.comune.meda.mb.it)  
[posta@comune.meda.mb.it](mailto:posta@comune.meda.mb.it)

*Area Servizi alla Cittadinanza*

## AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

### ISTITUZIONE SPORTELLO IMMOBILIARE CIVICO

#### **Il Dirigente Area Servizi alla Cittadinanza**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n.6 del 20.01.2025

#### **RENDE NOTO**

che questa Amministrazione Comunale intende istituire uno *Sportello Immobiliare Civico*, a favore della Cittadinanza di Meda, per favorire un primo orientamento ed assistenza ai Cittadini, in tema di vendita/locazione di immobili, da tenersi a cura di Associazioni di categoria degli Agenti Immobiliari, in modo gratuito.

Le Associazioni selezionate, tramite loro incaricati, forniranno attività di ascolto e prima assistenza, fornendo consigli, chiarimenti ed approfondimenti tecnico-procedurali relativamente alla vendita e locazione di immobili (a titolo esemplificativo come scegliere un immobile; la documentazione necessaria ad una compravendita e come reperirla; verifica della documentazione tecnica; norme che regolano la compravendita e la locazione; norme che regolano la mediazione immobiliare; la conformità dell'immobile oggetto della compravendita; informazioni sull'abusivismo, suggerimenti pratici sulla vendibilità di immobili, etc).

L'Associazione che ha prestato consulenza gratuita dovrà obbligarsi a non ricontattare i Cittadini. Le prestazioni dovranno essere rese a titolo gratuito, senza oneri né per l'Amministrazione Comunale né per il Cittadino, impegnandosi in tal senso nel disciplinare/convenzione che verrà sottoscritto tra l'Amministrazione e gli Operatori individuati.

L'incarico oggetto del presente Avviso avrà la durata sperimentale di un anno a partire dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione/disciplinare, e potrà essere rinnovato alle medesime condizioni per l'anno successivo, previa sottoscrizione di un nuovo disciplinare.

#### **REQUISITI DI ACCESSO**

I requisiti richiesti per poter concorrere sono i seguenti:

- essere un'Associazione di categoria degli Agenti Immobiliari;



CITTÀ di MEDA  
Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (MB)  
[www.comune.medab.it](http://www.comune.medab.it)  
[posta@comune.medab.it](mailto:posta@comune.medab.it)

### *Area Servizi alla Cittadinanza*

- disponibilità a garantire le prestazioni con cadenza almeno mensile, previo appuntamento da gestire mediante un referente, che curerà tutte le fasi di prenotazione e accoglienza dei Cittadini che faranno richiesta di accesso allo sportello, presso gli spazi comunali posti a disposizione.

### **CRITERI DI SELEZIONE**

Qualora pervengano più di tre manifestazioni di interesse, il Dirigente dell'Area Servizi alla Cittadinanza procederà alla selezione nel numero di massimo di tre, mediante verifica del possesso dei seguenti requisiti:

- 1) esperienza pregressa nell'attività di consulenza immobiliare fornita a Cittadini presso Sedi Istituzionali (Pubbliche Amministrazioni);
- 2) conoscenza del territorio e delle opportunità di mercato offerte nell'ambito della Provincia di Monza e Brianza.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA**

L'Istanza di Manifestazione di Interesse, redatta secondo il modello messo a disposizione da parte della Segreteria Generale dell'Ente (All. A), dovrà pervenire ***entro e non oltre Lunedì 28 Aprile 2025, ore 12:30***, tramite PEC all'indirizzo : [posta@cert.comune.medab.it](mailto:posta@cert.comune.medab.it) oppure consegnata in forma cartacea presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Meda.

### ***PROTEZIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI – Regolamento UE 2016/679 - GDPR e D. Lgs. n. 101/2018***

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente, in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di manifestazione d'interesse, a cui il presente Avviso fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. a), e b) del Regolamento UE 679/2016. I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto, identificativi, giudiziari e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici che partecipano al procedimento. I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi-



CITTÀ di MEDA  
Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (MB)  
[www.comune.medab.it](http://www.comune.medab.it)  
[posta@comune.medab.it](mailto:posta@comune.medab.it)

*Area Servizi alla Cittadinanza*

sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità a essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [opiquad@pec.opiquad.it](mailto:opiquad@pec.opiquad.it) - Opiquad srl con sede a Merate.

Il concorrente ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ne ravvisi la necessità. Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel, il responsabile del trattamento dei dati è il gestore Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordina alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Meda, 31 Marzo 2025

Il Dirigente dell'Area Servizi alla Cittadinanza

Dott.ssa Simona Pulici

*Il presente documento è stato redatto, sottoscritto e validato in forma digitale, secondo le modalità previste dal D. Lgs n.82/2005 e ss.mm.ii.*