



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (MB)
www.comune.meda.mb.it

Area Servizi alla Cittadinanza

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO PER MERITO

(Deliberazione della Giunta Comunale n.181 del 26.08.2026)

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI ALLA CITTADINANZA

PREMESSO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 26.08.2026, è stato approvato lo schema di Avviso Pubblico per l'assegnazione della Borsa di Studio per merito.

RENDE NOTO

che è indetto il presente Avviso Pubblico per l'assegnazione di una borsa di studio per merito, emanato in conformità ai criteri approvati con Deliberazione della Giunta Comunale n.181 /2026, come di seguito specificato, e che dunque, sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'assegnazione della **Borsa di Studio per merito**.

Oggetto e finalità

Il Comune di Meda, in esecuzione della volontà espressa dal donante, indice un Avviso Pubblico per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per merito dell'importo economico di € 500,00 (cinquecento/00). La borsa di studio è finalizzata a sostenere una/un giovane nel percorso di formazione professionale per l'accesso alla professione di avvocato o alla magistratura ordinaria, ed in particolare, per le spese necessarie per l'iscrizione a corsi di preparazione e per l'acquisto di manuali e codici.

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione le/i candidate/i che, alla data di scadenza del presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

- Titolo di studio: Laurea Magistrale in Giurisprudenza, conseguita nel periodo compreso tra il 1° Gennaio 2015 e il termine di scadenza del presente Avviso;
- Votazione minima: Conseguitamento del titolo di laurea con una votazione non inferiore a 100/110 (votazione minima ammessa 100/110);
- Requisito territoriale: Possesso della residenza nel Comune di Meda ovvero, in alternativa (da comprovare):
 - aver avuto la residenza in passato nel Comune di Meda;
 - aver frequentato le scuole superiori sul territorio del Comune di Meda;
- Iscrizione ai corsi e/o acquisto strumenti di studio: Regolare e comprovata iscrizione ad un corso di preparazione per l'esame di Stato di avvocato o per il concorso di magistrato ordinario e/o avere acquistato strumenti di studio e di approfondimento (codici, testi...);



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (MB)
www.comune.meda.mb.it

Area Servizi alla Cittadinanza

- Attività corrente: Attuale e comprovato svolgimento di attività di studio per l'esame di stato di avvocato o per il concorso di magistrato ordinario, ovvero esercizio della professione legale o svolgimento di attività accademica.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Meda oppure presso la segreteria dei Servizi Sociali entro e non oltre il termine perentorio del 31.12.2026. Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Copia del documento d'identità in corso di validità;
2. Curriculum Vitae et Studiorum;
3. Autocertificazione attestante:
 - a) corso di laurea (Giurisprudenza) con indicazione del voto finale;
 - b) la regolare iscrizione e la frequenza ai corsi di preparazione/formazione per l'esame di avvocato o per il concorso di magistrato ordinario e/o acquisto strumenti di studio;
 - c) l'attività corrente: attuale e comprovato svolgimento di attività di studio per l'esame di stato di avvocato o per il concorso di magistrato ordinario, ovvero esercizio della professione legale o svolgimento di attività accademica.

Le domande, redatte in conformità al modello predisposto (allegato al presente Avviso), dovranno essere inoltrate all'indirizzo di posta elettronica PEC posta@cert.comune.meda.mi.it oppure, in subordine, in modalità cartacea con consegna presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune, previo appuntamento telefonico, dalla data di pubblicazione del presente Avviso fino al 31 Dicembre 2026. Le domande pervenute oltre il termine non verranno prese in considerazione. Il possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso dovrà essere attestato all'atto della domanda, mediante autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000. Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento di identità. Nel caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere, oltre alla comminazione delle sanzioni previste dalla legge, l'interessato sarà escluso dalla concessione delle borse di studio e/o decadrà dall'eventuale concessione già conseguita.

Istruttoria e Criteri di valutazione

Le istanze verranno esaminate ed istruite dalla Segreteria dei Servizi Sociali, che provvederà a proporre una graduatoria in base al voto di laurea, ed in caso, di parità, verrà assegnata la posizione superiore al candidato più giovane.

La graduatoria verrà pubblicata per 15 gg. e successivamente, in mancanza di ricorsi e/o segnalazioni, verrà approvata definitivamente dal Dirigente dell'Area Servizi alla Cittadinanza.

Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico si farà riferimento alla normativa vigente applicabile e alle disposizioni del Codice Civile.

Trattamento dei dati personali



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (MB)
www.comune.meda.mb.it

Area Servizi alla Cittadinanza

Ai sensi dell'art. 4 n. 7) del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, "Regolamento"), il Titolare del trattamento è il Comune di Meda (in seguito, "Titolare"), con sede in Piazza Municipio, 4 - 20821 Meda (MB). Tel. 0362 3961, e-mail: posta@comune.meda.mb.it - PEC: posta@cert.comune.meda.mi.it

Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è Opiquad srl con sede a Merate – Via Bergamo 10, 23807 Merate. Tel. 0399399930 - PEC: opiquad@pec.opiquad.it e-mail: dpo@comune.meda.mb.it

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di assegnazione della borsa di studio, a cui il presente Avviso fa riferimento ai sensi dell'articolo 6 par.1 lett. a) e e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto, e tutte le informazioni richieste dall'Avviso Pubblico, da parte delle persone che presentano istanza di contributo e che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre, comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati personali saranno trattati e utilizzati dal Comune di MEDA, anche con l'ausilio di strumenti informatici, per le finalità strettamente necessari allo scopo, in attuazione del presente Avviso Pubblico Comunale, e secondo le prescrizioni stabilite ai sensi del G.D.P.R. 2016/679, nonché ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. Il conferimento dei dati è necessario ai fini dell'ottenimento della borsa di studio, ed un eventuale rifiuto inibisce la possibilità di istruire la relativa pratica, e quindi inibisce l'assegnazione del beneficio.

Il richiedente ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i dati e come vengono utilizzati. Ha, altresì, il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione del Regolamento UE 2016/679. Nel caso, tuttavia la richiesta del titolare dei dati renda improcedibile l'istruttoria, il contributo richiesto non sarà erogato

Il Comune inoltre:

- si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuali quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto o altro atto giuridico;
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;



Piazza Municipio, 4 – 20821 Meda (MB)
www.comune.meda.mb.it

Area Servizi alla Cittadinanza

- gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente Avviso;
 - il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli Enti Locali;
 - non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza l'intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone;
 - la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti;
 - i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
 - il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;
 - la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.
- L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

La persona che ha presentato istanza ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ne ravvisi la necessità.

Il Dirigente dell'Area Servizi alla Cittadinanza

D.ssa Simona Pulici

Il Responsabile del Procedimento: D.ssa Elena Abbondi – servizi.sociali@comune.meda.mb.it