

PROVA N. 1

- 1) Le competenze della Giunta Comunale

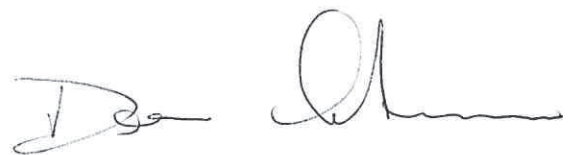
- 2) La distinzione tra spese correnti e spese di investimento

- 3) Le fasi per realizzare un'opera pubblica

St. Ap. M.

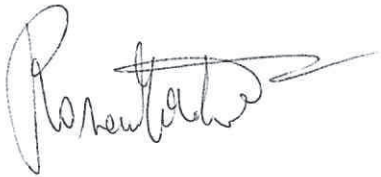
PROVA N. 5

- 1) Le Ordinanze comunali
- 2) Il Rendiconto di Gestione
- 3) Contenuti essenziali di un bando di gara

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized first name followed by a surname, written in a cursive script.

PROVA N. 8

- 1) Le convenzioni tra Enti Locali
- 2) Le fasi della spesa
- 3) I requisiti per contrarre con la P.A.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "P. Santoro", with a long horizontal flourish extending to the right.

PROVA N. 13

- 1) Il Regolamento degli Uffici e dei Servizi
- 2) I debiti fuori bilancio
- 3) Chi sono i controinteressati e che diritti possono vantare

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Berli', located to the right of the third list item.

PROVA N. 16

- 1) La Presidenza del Consiglio Comunale
- 2) Le modalità di nomina e le funzioni dell'Organo di Revisione
- 3) I doveri dei dipendenti pubblici

Chiaia

Dante De Luca

PROVA N. 19

1) Le dimissioni del Sindaco

2) principio del pareggio di Bilancio

3) Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

02/2013