

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Claudio Zannin
Città di residenza 20831 Seregno – MB
Indirizzo Corso G. Matteotti 137
Telefono **0362221077 – Cellulare 3461078185**
E-mail claudio.zannin@gmail.com
Nazionalità Italiana
Data di nascita 01/07/1985
Luogo di nascita Latina

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 27 agosto 2007 →
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Rhiag – Inter Auto Parts Italia S.p.A. – Via Vincenzo Monti 23 - Pero
- Tipo di azienda o settore Commercio – Settore Automotive
- Tipo di impiego Product Manager Settore Carrozzeria
- Principali mansioni e responsabilità All'interno dell'azienda in cui lavoro, leader nella vendita B2B di ricambi per auto in Italia ed est Europa, mi occupo delle seguenti attività per due linee di prodotto:
 - selezione della gamma
 - scelta dei fornitori
 - predisposizione del catalogo
 - posizionamento del listino di vendita
 - attività di sales promotions gestendo il budget promozionale a disposizione.

- Date (da – a) Dal 31 maggio 2003 al 30 giugno 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Paolo Banfi – Via Vignoli 10 – Seregno
- Tipo di azienda o settore Ristorante – Pizzeria
- Tipo di impiego Cameriere di sala part – time
- Principali mansioni e responsabilità Servizio ai tavoli (principalmente durante il fine settimana)

- Date (da – a) Dal 1 giugno 2001 al 31 agosto 2004 (solo periodo estivo : Giugno – Luglio – Agosto)
- Tipo di azienda o settore Bar – Tavola fredda – Piscine comunali di Seregno
- Tipo di impiego Barista
- Principali mansioni e responsabilità Erogazione servizio bar alla clientela

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Immatricolato il 29/07/2004 – Laureato il 04/03/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano
Corso di laurea in Economia e Gestione Aziendale (curriculum : gestione delle imprese , terziario e servizi commerciali)
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea in Economia e Gestione Aziendale – Voto conseguito 100/110

- Date (da – a) Dall' anno scolastico 1999/2000 all' anno scolastico 2003/2004 (diploma conseguito il 01/07/2004)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico industriale statale “Leonardo Da Vinci” – Carate Brianza
- Qualifica conseguita Liceo scientifico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

- Prima lingua* Italiano
- Altre Lingue* Inglese - francese
- Inglese – Conseguito Certificato B1 Level**
International Professional English Certificate - The British Chamber of Commerce for Italy
- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

- Capacità di lettura **Francese**
Scolastico
- Capacità di scrittura Scolastico
- Capacità di espressione orale Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ho sempre trovato più facile e stimolante compiere una qualsiasi tipo di attività relazionandomi con le persone con cui collaboro o che semplicemente mi circondano.
Mi relaziono in modo positivo con i superiori proponendomi con affidabilità e disponibilità per lo svolgimento delle mansioni che mi vengono affidate.
E' indispensabile per me il rapporto con il cliente, in quanto fondamentale al fine di implementare una strategia di successo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Nelle mie esperienze lavorative non trovo difficoltà alla gestione e al coordinamento delle persone proponendo la mia leadership con positività. Prediligo il lavoro in team in quanto permette la piena condivisione di informazioni e competenze, necessarie al raggiungimento degli obiettivi preposti.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza del pacchetto Office, in particolar modo Excel che utilizzo quotidianamente per la mia attività lavorativa

PATENTE O PATENTI

B